

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
протокол от 30 августа 2018 г. №16

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением по МОУ «Шугозерская
средняя
общеобразовательная школа »
от 30 августа 2018 г. № 14

СОГЛАСОВАНО
с Советом школы
протокол от 30 августа 2018 г. № 1

ПРАВИЛА

приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ «Шугозерская средняя общеобразовательная школа »

1. Общие положения

1.1. Правила приема граждан (далее – граждане, дети) в учреждение для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования регламентируют прием граждан в муниципальное общеобразовательное учреждение «Шугозерская средняя общеобразовательная школа » (далее – общеобразовательное учреждение). Правила разработаны для соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2. Правила разработаны на основании Конституции Российской Федерации от 12.12.1993, Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 27.07.2013), в соответствии с Федеральными законами «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», «О беженцах», «О вынужденных переселенцах», Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10, приказа Министерства образования и науки России от 22.01.2014 N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (ред. в Минюсте России 02.04.2014 № 31 800), Устава школы.

1.3. Общеобразовательное учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, образовательными программами, распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального района, о закреплённой территории (далее – закреплённая территория) и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Данные документы размещаются на информационном стенде и в сети Интернет. На официальном сайте учреждения размещаются сведения:
- количество мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории, - наличие свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

1.4. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

1.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.6. Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

1.7. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

а/ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б/ дата и место рождения ребенка;

в/ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; г/ адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д/ контактные телефоны родителей (законных представителей).

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

Родители (законные представители) детей, проживающих на

закреплённой территории, для зачисления ребенка в первый класс предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ,

подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

1.8. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

1.9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

1.10. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме в учреждение для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

1.11. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

1.12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется выбор языка образования и родного языка, а также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.13. Документы, представленные родителями (законными представителями)

детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

1.14. Распорядительные акты учреждения размещаются на информационном стенде в день их издания.

1.15. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

1.16. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в комитет по образованию.

Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов.

1.17. Организация индивидуального отбора при приеме в образовательное учреждение для получения основного начального, общего и среднего образования не допускается.

2. Порядок приема в 1-е классы

2.1. В первый класс принимаются все дети, достигшие к 1 сентября текущего года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

Прием на обучение в более раннем или более позднем возрасте по заявлению родителей (законных представителей) детей вправе разрешить Учредитель.

2.2. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.3. Зачисление в учреждение оформляется распорядительным актом учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.4. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.5. Учреждение, закончив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.6. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Для удобства родителей (законных представителей) детей ОУ устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.8. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2.9. При подаче документов для зачисления в первый класс проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов, собеседований и т.п.) не допускается.

2.10. Определение обучающихся в классные коллективы, перевод обучающихся из одного класса в другой в пределах параллели является компетенцией общеобразовательного учреждения.